

(i) Printed Pages: 4

Roll No. ....

(ii) Questions : 9

Sub. Code : 

8	0	3	4
---	---	---	---

Exam. Code : 

1	1	0	2
---	---	---	---

B.Ed. (General) 2<sup>nd</sup> Semester

(2042)

PEDAGOGY OF COMMERCE (In all Mediums)

(Same for USOL Candidates of 2<sup>nd</sup> Semester)

Paper : P 2.1/2.2, Opt. (II)

Time Allowed : Three Hours]

[Maximum Marks : 40

**Note** :— Attempt FIVE questions in all, selecting at least ONE question from each unit. Question No. IX (Unit V) is compulsory. All questions carry equal marks.

## UNIT—I

- I. Write about the concept and uses of content analysis. 8
- II. How lesson plan is needful for Commerce teacher ? Elaborate with suitable examples. 8

## UNIT—II

- III. Discuss in detail about the need and importance of Commerce text book. 8
- IV. Explain about the records and registers to be maintained in Commerce laboratory. 8

## UNIT—III

- V. Which type of qualities you would like to acquire as a Commerce teacher ? 8
- VI. Write in detail about the Ethics in Teaching of Commerce. 8

#### UNIT—IV

VII. What do you know about Joint Stock Companies? Discuss about its features and limitations. 8

VIII. Discuss about the importance of Final Accounts in Business. 8

#### UNIT—V

IX. Write short notes on the following :—

- (i) Difference between Unit plan and Lesson plan.
- (ii) Teacher's Diary.
- (iii) In service teacher training and Commerce teacher.
- (iv) Concept of Book Keeping. 4×2=8

#### (हिन्दी माध्यम)

नोट :- सभी में से खूब प्रश्न करें। प्रत्येक यूनिट में से एक प्रश्न का उत्तर करें। प्रश्न न IX (यूनिट V) अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के समाप्त अंक हैं।

#### यूनिट-I

- I. विषयवस्तु विश्लेषण के सम्प्रत्यय एवं उपयोग के बारे में लिखिए। 8
- II. शैक्षणिक अध्यापक के लिए पाठ योजना कैसे सहायक होती है ? उचित उदाहरणों के माध्यम से वर्णन कीजिए। 8

#### यूनिट-II

- III. शैक्षणिक पाठ्यपुस्तक की आवश्यकता एवं महत्व के बारे में विस्तारपूर्वक चर्चा कीजिए। 8
- IV. शैक्षणिक प्रयोगशाला में रखे जाने वाले रिकार्ड और रजिस्टरों के बारे में विचार व्यक्त करें। 8

#### यूनिट-III

V. एक शैक्षणिक अध्यापक के रूप में आप अपने अन्दर कीमती गुणों को समाहित करना चाहेंगे ? 8

VI. शैक्षणिक शिक्षण के नीतिगान्त के बारे में विस्तारपूर्वक लिखें। 8

#### यूनिट-IV

VII. संयुक्त दृष्टिक नमानों के बारे में आप क्या जानते हैं ? इसकी विशेषताएँ और सीमाओं के बारे में बताइये। 8

VIII. व्यवसाय में अन्तिम सत्रों के साल पर प्रकाश डालिए। 8

#### यूनिट-V

IX. निम्न पर संक्षिप्त टिप्पणी कीजिए :-

- (i) इसाई योजना और पाठ योजना में अंतर।
- (ii) अध्यापक वैनन्दित्व।
- (iii) शैक्षणिक अध्यापक और सेवागत अध्यापक शिक्षण।
- (iv) पुस्तकालय का सम्प्रत्यय। 4×2=8

#### (पंजाबी अनुवाद)

नोट :- गणितों विचे पंज पृष्ठन करे। उकेर दूनिट विचे ईके पृष्ठन दी चेह करे। पृष्ठन न. IX (दूनिट V) लाजमी है। सारे पृष्ठनों के अंक प्रकाशत हल।

#### यूनिट-1

- I. विशे-वस्तु विश्लेषण दी प्रारना अउे वरउे घारे लिखे। 8
- II. वडन अध्यापक लयी पाठ योजना किचे सहायिक हुंदी है ? दूकरणीयाँ उदाहरण के नाल विशतार विचे दंसे। 8

### ਯੂਨਿਟ-II

- III. ਵਣਜ ਪਾਠਪ੍ਰਸਤਕ ਦੀ ਲੋੜ ਅਤੇ ਮਹੱਤਤਾ ਬਾਰੇ ਵਿਸਥਾਰ ਵਿੱਚ ਚਰਚਾ ਕਰੋ। 8
- IV. ਵਣਜ ਪ੍ਰਯੋਗਸ਼ਾਲਾ ਵਿੱਚ ਰੱਖੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਅਤੇ ਰਜਿਸਟਰਾਂ ਬਾਰੇ ਦੱਸੋ। 8

### ਯੂਨਿਟ-III

- V. ਇੱਕ ਵਣਜ ਅਧਿਆਪਕ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਅੰਦਰ ਕਿਸ ਕਿਸਮ ਦੇ ਗੁਣਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ ਚਾਹੋਗੇ ? 8
- VI. ਵਣਜ ਅਧਿਆਪਨ ਵਿੱਚ ਨੈਤਿਕਤਾ ਬਾਰੇ ਵਿਸਥਾਰ ਵਿੱਚ ਲਿਖੋ। 8

### ਯੂਨਿਟ-IV

- VII. ਸੰਯੁਕਤ ਸਟਾਕ ਕੰਪਨੀਆਂ ਬਾਰੇ ਤੁਸੀਂ ਕੀ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ? ਇਸ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੀਮਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਚਰਚਾ ਕਰੋ। 8
- VIII. ਵਪਾਰ ਵਿੱਚ ਅੰਤਿਮ ਖਾਤਿਆਂ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ ਬਾਰੇ ਚਰਚਾ ਕਰੋ। 8

### ਯੂਨਿਟ-V

- IX. ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਿਆਂ ਉੱਤੇ ਸੰਖੇਪ ਨੋਟ ਲਿਖੋ :
- (i) ਯੂਨਿਟ ਯੋਜਨਾ ਅਤੇ ਪਾਠ ਯੋਜਨਾ ਵਿਚਕਾਰ ਅੰਤਰ
- (ii) ਅਧਿਆਪਕ ਦੀ ਡਾਇਰੀ
- (iii) ਵਣਜ ਅਧਿਆਪਕ ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਦੌਰਾਨ ਅਧਿਆਪਕ ਸਿਖਲਾਈ
- (iv) ਕਿਤਾਬ ਰੱਖਣ ਦੀ ਧਾਰਨਾ। 4×2=8